



บริษัท ไรเดอร์ อินชัวรันส์ โปรดักโกร์ จำกัด (มหาชน) (ใบอนุญาตเลขที่ ว 00046/2548), (ใบอนุญาตเลขที่ ช 00006/2557)
78/5 ชั้น 2-4 อาคารอิอ้อนหลักสี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220
โทร. 0-2034-6868 แฟกซ์ 0-2521-8360 E-mail : info@riderinsure.co.th www.riderinsure.co.th

เอกสารประกอบการเรียกร้องค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถระหว่างช่วง

1. แบบฟอร์มเรียกค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถระหว่างช่วง
2. หนังสือมอบอำนาจ (ลงนาม+แนบสำเนาบัตรประชาชน)
3. ตารางกรมธรรม์ประกันภัย
4. สำเนารายการจดทะเบียนรถ
5. ใบนำร่องยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับรอง
6. ใบเคลม
7. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร (สำหรับโอนเงินเข้า)
8. สำเนาบัตรประชาชน+รับรองสำเนาถูกต้อง
9. หลักฐานการใช้รถแต่ละวัน (ถ้ามี)
10. ใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี)
11. รูปถ่ายก่อนช่วงและหลังช่วง (ถ้ามี)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

โทร.02-034-6868 ต่อ 6009 คุณโชคชัย

ส่งมาที่ คุณโชคชัย พีบเพชร

บริษัท ไรเดอร์ อินชัวรันส์ โปรดักโกร์ จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 78/5 ชั้น 2-4 อาคารอิอ้อนหลักสี ถ.แจ้งวัฒนะ

แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

แบบฟอร์มเรียกค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถระหว่างช่วง

วันที่

เรื่อง ขอเรียกสินไหมค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถระหว่างช่วง

เรียน แผนกสินไหมทดแทนบริษัท.....

ข้าพเจ้า

เป็นเจ้าของรถยนต์ยี่ห้อ.....รุ่น หมายเลขทะเบียน

ถูกรถชนตั้งแต่ชั่วโมง.....รุ่น หมายเลขทะเบียน

ชนเข้าที่.....

สถานที่เกิดเหตุ.....

จากเหตุการณ์ดังกล่าว ทำให้รถของข้าพเจ้ามีความเสียหายดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าได้จงใจนำรถยนต์เข้าช่วงที่ ในวันที่

โดย ช่วงเวลา วันที่ เป็นเวลา วัน

ข้าพเจ้าต้องใช้รถเพื่อ.....

ดังนั้น จึงขอเรียกสินไหมดังต่อไปนี้

ค่าขาดผลประโยชน์จากการใช้รถ..... บาทต่อวัน เป็นระยะเวลา วัน รวม บาท

ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงมอบอำนาจให้ บริษัท ไรเดอร์อินชัวรันส์ โบรกเกอร์ จำกัด ผ่าน ดำเนินการเดินเรื่องค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถของข้าพเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าของรถทะเบียน

หมายเหตุ กรุณาเขียนให้ชัดเจนและระบุข้อความให้ครบถ้วน

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ _____
วันที่ _____

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า _____

อายุ _____ ปี เข็มชาติ _____ สัญชาติ _____ อัญมณีเลขที่ _____ หมู่ _____

อาคาร/หมู่บ้าน _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____

จังหวัด _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ขอมอบอำนาจให้ _____

อายุ _____ ปี เข็มชาติ _____ สัญชาติ _____ อัญมณีเลขที่ _____ หมู่ _____

อาคาร/หมู่บ้าน _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____

จังหวัด _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ให้มีอำนาจยื่นหนังสือเรียกร้องค่าขาดประโภชน์จากบริษัทรับประกันกัยกรณีไม่ได้ใช้รถระหว่างช่วง
ค่าเสื่อมราคา ค่าเช่ารถบุคคลภายนอกมาใช้แทนรถระหว่างช่วง และลงนามเขียนหนังสือสัญญาประจำนี้ประจำ
รับเงิน/เข็มชาติจากบริษัทรับประกันแทนข้าพเจ้า รวมถึงการร้องเรียนต่อสำนักงาน คปภ. ซึ่งจะให้ถ้อยคำต่อ
เจ้าหน้าที่ นำส่งเอกสารแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไป
ตามการมอบอำนาจนี้เมื่อนานนี้ข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือ
พิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)